

Утверждено приказом директора
МБУ ДО «Таганрогская школа
искусств»

от 27.08 2015 г. № 144

С.М. Малыхин
С.М. Малыхин
«27» августа 2015 г.



Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Таганрогская школа искусств»

Таганрог 2015 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Таганрогская школа искусств» (далее по тексту - Учреждение) – общего собрания работников (далее по тексту Собрание).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Учреждения являются: Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав Учреждения, настоящее Положение.
- 1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Учреждением.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы.

- 2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе для работающих на условиях неполного рабочего дня.
- 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 2.3. Сотрудник Учреждения, участвующий в работе Собрания, имеет при голосовании один голос. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании также один голос.
- 2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 2.5. Для обсуждения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя, Управления культуры г. Таганрога, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего

Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрании с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрании.

Собрание своим составом:

- 3.1. Участвует в обсуждении положений Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- 3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, принимает его текст, вносит изменения и дополнения к нему.
- 3.3. Заслушивает отчет директора Учреждения о реализации коллективного договора.
- 3.4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 3.5. Ходатайствует перед директором Учреждения о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.
- 3.6. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений.
- 3.7. Вносит предложения Совету школы для включения в Программу развития Учреждения.
- 3.8. Осуществляет контроль за выполнением решений Собрании, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения.
- 3.9. Заслушивает информацию директора Учреждения и его заместителей о выполнении решений Собрании.
- 3.10. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы Учреждения и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Учреждения.
- 3.11. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения в сфере охраны здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.12. Принимает решения по вопросам образовательного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции директора Учреждения, других органов управления (самоуправления).
- 3.13. Принимает правила поведения обучающихся.

- 3.14. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.
- 3.15. Собрание имеет право обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении, в случае доказательства виновности, общественного порицания, а также выступать с ходатайством перед директором Учреждения о вынесении более серьезного дисциплинарного взыскания.

4. Регламент работы Собрания.

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учреждения.
- 4.3. Собрания проводятся не реже 1 раза в год.
- 4.4. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору Учреждения или инициативной группе работников численностью не менее 20% от общего числа работников.
- 4.5. Перед началом работы Собрания секретарь фиксирует явку членов Собрания.
- 4.6. На заседании Собрания секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в нее могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 4.8. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей работников, для которых Учреждение является основным местом работы.
- 4.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины имеющих право голоса работников Учреждения, присутствующих на Собрании.
- 4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 4.11. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Учреждения. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.
- 4.12. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

- 4.13. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собранин, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Секретарем Собранин ведутся протоколы заседаний, которыми оформляются решения Собранин. Книга протоколов общего собрания хранится у секретаря директора Учреждения.
- 5.2. Секретарь Собранин оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собранин в течение не более трех дней после даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение принимается решением Собранин или Педагогического совета и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собранин и утверждаются директором Учреждения.

Положение утверждено на педагогическом совете 26.08.2015 г.
Срок данного Положения не ограничен.

Согласовано:
Председатель Профсоюзного комитета
МБУ ДО «Таганрогская школа искусств»
_____ М.В. Бурлаков
« ____ » _____ 2015 г.